Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

ISTITUTO COMPRENSIVO DI TOLMEZZO
VIA CESARE BATTISTI N. 10 33028 TOLMEZZO (UD) TEL 0433487311
email :udic85400c@istruzione.it - pec udic85400c@pec.istruzione.it

Prot. vedi segnatura

lì, vedi segnatura

Codice Identificativo Progetto: 10.2.2A-FdRPOC-FR-2018-27 – CUP: B37I17000520007

Alle sezioni di:

Albo on-line
Bacheche interne docenti
del sito internet dell'istituzione scolastica
WWW.ICTOLMEZZO.EDU.IT

AVVISO PUBBLICO SELEZIONE PERSONALE INTERNO PER IL RECLUTAMENTO DI FIGURA ESPERTO FORMATORE e TUTOR PER LA REALIZZAZIONE DEI PROGETTI
AZIONI DI INTEGRAZIONIE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE
PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

VISTO l'avviso pubblico 2669 del 03/03/2017-FSE-Pensiero computazionale e cittadinanza digitale Asse 1 Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE). Obiettivo Specifico 10.2 Miglioramento delle competenze chiave degli allievi - Azione 10.2.2-Azioni di integrazione e potenziamento delle aree disciplinari di base—Sotto-azione 10.2.2.A-Competenze di base.

VISTE le delibere degli OO.CC. competenti, relative alla presentazione della candidatura e alla realizzazione del progetto con inserimento nel P.T.O.F. in caso di ammissione al finanziamento (Collegio dei docenti – delibera n° N. 8 del 19/05/2017 e Consiglio di Istituto – delibera n° N. 41 del 19.05.2017);

VISTA la candidatura n. 38111del 19.05.2017;

VISTA la Nota autorizzativa M.I.U.R. Prot. n. AOODGEFID/28233 del 30 ottobre 2018, con oggetto:Fondi Strutturali Europei — Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo Complementare "Per la Scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento» 2014-2020" Asse I-Istruzione—Fondo di Rotazione. Incoerenza con Asse I — Istruzione — Fondo Sociale Europeo (FSE) - Obiettivo Specifico 10.2 — Azione 10.2.2. sottoazione 10.2.2A "Competenze di base". Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "cittadinanza digitale", Prot. 2669 del 03/03/2017 Autorizzazione progetto CODICE 10.2.2.A-FdRPOC-FR-2018-27;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 31732 del 25/07/2017, contenente *l'Aggiornamento delle linee guida dell'Autorità di Gestione per l'affidamento dei contratti pubblici di servizi e*

forniture di importo inferiore alla soglia comunitaria diramate con nota del 13 gennaio 2016, n. 1588;

VISTA la nota prot.n. AOODGEFID 34815 del 02/08/2017, contenente chiarimenti in merito alle *Attività di formazione – Iter di reclutamento del personale "esperto" e relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;*

VISTI i Regolamenti UE e tutta la normativa di riferimento per la realizzazione del suddetto progetto;

VISTE le indicazioni del MIUR per la realizzazione degli interventi

VISTA la delibera del Consiglio di Istituto n. 5 del 8 marzo 2019 relativa all'assunzione nel programma annuale 2019 del finanziamento del PON FSE di cui al presente avviso, autorizzandone le spese nel limite fissato dai relativi piani finanziari, per l'importo di Euro 24.993,60;

VISTE le schede dei costi per singolo modulo

VISTO il D.I. n. 129, del 28 agosto 2018 "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche"

VISTO il D.P.R. N° 275/99, Regolamento dell'autonomia

PRESO ATTO che per la realizzazione del percorso formativo occorre selezionare le figure professionali indicate in oggetto, prioritariamente tra il personale interno – nota MIUR Prot. 34815 del 02.08.2017;

VISTA la successiva nota Miur di Errata Corrige Prot. 35926 del 21.09.2017 con la quale si danno disposizioni in merito all'iter di reclutamento del personale "esperto" e dei relativi aspetti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale.

VISTO il proprio Regolamento per la disciplina degli incarichi al Personale interno ed esperti esterni approvato dal Consiglio di Istituto in data 8 marzo 2019;

RAVVISATA la necessità di reperire tali figure con un avviso interno;

INDICE

la procedura di SELEZIONE per l'acquisizione delle disponibilità di figure INTERNE idonee a svolgere incarichi di prestazione d'opera come ESPERTO FORMATORE e TUTOR nell'ambito dei seguenti moduli formativi riferiti a " Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020. Programma Operativo complementare "Per la scuola. Competenze e ambienti per l'apprendimento 2014-2020 Asse I – Istruzione Fondo di Rotazione. In con asse I – ISTRUZIONE – Fondo Sociale Europeo (F.S.E.)- Obiettivo specifico 10.2.- azione 10.2.2.Sottoazione 10.2.2A "Competenze di base" . Avviso pubblico per lo sviluppo del pensiero logico e computazionale e della creatività digitale e delle competenze di "Cittadinanza digitale prot. 2669 del 03.03.2017"

Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

AZIONI DI INTEGRAZIONE E POTENZIAMENTO DELLE AREE DISCIPLINARI DI BASE

PENSIERO COMPUTAZIONALE E CITTADINANZA DIGITALE CODICE PROGETTO 10.2.2A- FdRPOC-FR-2018-27				
TITOLO PROGETTO: ROBOTICA EDUCATIVA E CITTADINANZA DIGITALE				
Tipologia	**FIGURA**	**Titolo Modulo**	**Ore**	**Periodo**
Competenze di cittadinanza digitale	**ESPERTO FORMATORE**	**Cittadini digitali consapevoli e creativi**	**30**	**Indicativamente settembre 2019/Giugno 2020**
Competenze di cittadinanza digitale	**TUTOR**	**Cittadini digitali consapevoli e creativi**	**30**	**Indicativamente settembre 2019/Giugno 2020**
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	**ESPERTO FORMATORE**	**Automi e coding**	**30**	**Indicativamente Giugno/luglio 2019**
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	**TUTOR**	**Automi e coding**	**30**	**Indicativamente Giugno/luglio 2019**
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	**ESPERTO FORMATORE**	**Applicazioni robotiche creative**	**30**	**Indicativamente Giugno/luglio 2019**

Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	**TUTOR**	**Applicazioni robotiche creative**	**30**	**Indicativamente Giugno/luglio 2019**
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	**ESPERTO FORMATORE**	**Automi e coding 2**	**30**	**Indicativamente da settembre 2019 a giugno 2020**
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	**TUTOR**	**Automi e coding 2**	**30**	**Indicativamente da settembre 2019 a giugno 2020**
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	**ESPERTO FORMATORE**	**Applicazioni robotiche creative 2**	**30**	**Indicativamente da settembre 2019 a giugno 2020**
Sviluppo del pensiero computazionale e della creatività digitale	**TUTOR**	**Applicazioni robotiche creative 2**	**30**	**Indicativamente da settembre 2019 a giugno 2020**

Informazioni più dettagliate sui moduli (il progetto) sono pubblicate sul sito dell'Istituto Comprensivo di Tolmezzo www.ictolmezzo.edu.it

https://ictolmezzo.edu.it/wp-content/uploads/sites/265/pon_coding_cittad_digitale.pdf

Art. 1 – Oggetto dell'incarico

Il presente avviso è rivolto alla predisposizione di una graduatoria di ESPERTO FORMATORE e TUTOR per l'attuazione dei Moduli didattici sopra indicati, che saranno attivati nel corso degli anni scolastici 2018/2019 e 2019/20, fuori dall'orario di servizio.

Il calendario dei Moduli formativi sarà predisposto successivamente e potrà includere i periodi di sospensione dell'attività didattica (esempio: la giornata di sabato, i periodi di vacanze, i mesi di Giugno o Luglio).

I compiti dell' **esperto formatore** sono i seguenti:

• partecipare all'incontro propedeutico di organizzazione e condivisione dei progetti formativi;

• rapportarsi con i Tutor d'aula per ogni attività inerente lo svolgimento del percorso formativo;

• consegnare all'istituto comprensivo l'eventuale materiale didattico utilizzato (documenti, normativa, diapositive, ecc..) per la pubblicazione all'interno del sito istituzionale. A tal proposito il docente si impegna fin d'ora a rilasciare all'istituto comprensivo apposita autorizzazione e dichiarazione liberatoria.

• tenere gli incontri formativi sulla specifica tematica oggetto dell'incarico ricevuto, secondo il calendario stabilito dall'Istituto Comprensivo;

• effettuare una mediazione tra i corsisti in formazione e i contenuti dell'offerta formativa sulle tematiche oggetto del percorso formativo;

• sostenere i corsisti nell'attività di progettazione e pianificazione delle attività di documentazione degli interventi previsti dal dispositivo formativo e supportarli nella realizzazione di project work;

• documentare l'attuazione dell'attività di formazione;

• compilare il report finale e/o eventuali altri documenti richiesti ai fini della documentazione del/i percorso/i , compresi eventuali questionari proposti dal MIUR.

I compiti del **Tutor** sono i seguenti:

- Predisporre, in collaborazione con l'esperto, una programmazione dettagliata dei contenuti dell'intervento, che dovranno essere suddivisi in moduli corrispondenti a segmenti disciplinari e competenze da acquisire;
- Avere cura che nel registro didattico e di presenza vengano annotate le presenze e le firme dei partecipanti, l'orario di inizio e fine lezione, accertare l'avvenuta compilazione della scheda allievo, la stesura e la firma del patto formativo;
- Segnalare in tempo reale se il numero dei partecipanti scende a meno di 9 unità per due incontri consecutivi;
- Curare il monitoraggio fisico del corso, contattando gli alunni in caso di assenza ingiustificata;
- Interfacciarsi con gli esperti che svolgono azione di monitoraggio o di bilancio di competenza, accertando che l'intervento venga effettuato;
- Mantenere il contatto con i Consigli di Classe di appartenenza dei corsisti per monitorare la ricaduta dell'intervento sul curricolare.
- Inserire tutti i dati e le informazioni relative al modulo sulla piattaforma GPU.
- Caricare a sistema il modulo (da scaricare attraverso il portale GPU) contenente i dati anagrafici e l'informativa per il consenso dei corsisti, che dovrà essere firmato dai genitori e non potrà essere revocato per l'intera durata del percorso formativo e solo dopo tale adempimento, l'alunno potrà essere ammesso alla frequenza.

Dovrà, inoltre:

- *accedere con la sua password al sito dedicato;*
- *entrare nella Struttura del Corso di sua competenza;*
- *definire ed inserire:*
  a) *competenze specifiche (obiettivi operativi);*
  b) *fasi del progetto (Test di ingresso, didattica, verifica);*
  c) *metodologie, strumenti, luoghi;*
  d) *eventuali certificazioni esterne (TIC, Inglese: finanziate).*

Al termine, "validerà" la struttura, abilitando così la gestione.

Art.2 – Requisiti di accesso alla selezione

I titoli per accedere alla selezione sono i seguenti:

- Incarico di docente a tempo indeterminato presso l'Istituto Comprensivo di Tolmezzo;

Inoltre

PER ESPERTO FORMATORE:

- titoli studio e/o conoscenze approfondite rispetto alle singole aree tematiche dei moduli in oggetto, per le quali si propone la candidatura, comprovabili dal curriculum,

PER TUTOR-

- diploma di scuola secondaria di secondo grado
- Una buona conoscenza e l'idonea capacità di utilizzo dei principali applicativi windows (word, excel, etc.), dei principali browser per la navigazione internet e della posta elettronica.

I requisiti di ammissione possono essere autocertificati. Ai sensi del DPR 445/2000 le dichiarazioni rese e sottoscritte nel curriculum vitae o in altra documentazione hanno valore di autocertificazione. Potranno essere effettuati idonei controlli, anche a campione, sulla veridicità delle dichiarazioni rese dai candidati. Si rammenta che la falsità in atti e le dichiarazione mendaci, ai sensi dell'art. 76 del DPR n. 445/2000 e s.m.i., implica responsabilità civile e sanzioni penali, oltre a costituire causa di esclusione dalla partecipazione alla selezione, ai sensi dell'art. 75 del predetto D.P.R. n. 445/2000. Qualora la falsità del contenuto delle dichiarazioni rese fosse accertata dopo la stipula del contratto, questo potrà essere risolto di diritto, ai sensi dell'art. 1456 c.c. I suddetti requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine utile per la presentazione della domanda di partecipazione. L'accertamento della mancanza dei suddetti requisiti comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico.

Art. 3. Periodo di svolgimento delle attività ed assegnazione dell'incarico

I moduli verranno svolti come indicato nella tabella di cui sopra, e dovranno essere completati entro 31/07/2020. La partecipazione alla selezione comporta l'accettazione, da parte del candidato, ad assicurare la propria disponibilità in tale periodo.

Articolo 4 - Compenso

Il compenso orario per l'attività del **formatore esperto** è stabilito in € 70,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Il compenso orario per l'attività del **tutor** è stabilito in € 30,00 onnicomprensivo di qualsiasi ritenuta, comprensivo anche delle attività di documentazione e di puntuale inserimento dei dati. Non sono previsti altri compensi, anche di spese accessorie, oltre a quelli sopra menzionati. Il compenso sarà liquidato a prestazione conclusa, previo accreditamento delle risorse finanziarie, e a seguito di presentazione di apposita documentazione comprovante l'avvenuta attività.

Articolo 5 - Procedura di selezione e attribuzione degli incarichi

La selezione, tra tutte le candidature pervenute nei termini, avverrà ad opera della Commissione di Valutazione appositamente nominata, in base ai titoli e alle esperienze maturate, sulla base dei criteri di valutazione e dei punteggi di seguito specificati:

Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEGLI ESPERTI FORMATORI

TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

	Punteggio	Max punti
Titoli		
1. Possesso titoli di studio (*) Diploma di Laurea Vecchio ordinamento universitario, ovvero la corrispondente classe di laurea specialistica di cui al nuovo ordinamento, congruenti con le finalità del modulo progetto (Ingegneria informatica, elettronica, Matematica e fisica) Laurea triennale congruente con le finalità del modulo-progetto (vedi sopra) Diploma di scuola media superiore o equipollente, congruenti con le finalità del modulo progetto (tecnico informatico/elettronico) Diploma di scuola media superiore o equipollente, (Liceo pedagogico o Istituto Magistrale) (*) si valuta un solo titolo	Punti 10 Punti 5 Punti 3 Punti 1	Max 10
Altri titoli		
2. Possesso di titoli specifici afferenti la tipologia di intervento Master o dottorato di ricerca congruenti con le finalità del modulo- progetto, conseguito presso Università in Italia o all'estero della durata minima di un anno Corsi di perfezionamento, diploma o attestato di corsi di specializzazione o di borse di	Punti 2 Punti 1 per titolo	Max 6 Max 4

studio congruenti con le finalità del modulo-progetto, della durata minima di un anno		
3. Competenze Specifiche Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità del modulo-progetto, acquisiti presso istituti, Enti, pubblici e privati, ed associazioni accreditate per la formazione o aggiornamento attinenti alle finalità del modulo-progetto della durata di almeno di 20 ore	Punti 2 per ogni titolo	Max 10
Esperienze professionale		
4. Esperienze da formatore/tutor in progetti PON -Docenza in corsi PON formazione Alunni e/o docenti congruenti con finalità al modulo-progetto - Tutor d'aula/Facilitatore/valutatore in corsi PON	Punti 1 per ogni modulo	Max 5
5. Corsi di formazione in qualità di docente pertinenti con l'incarico cui si concorre	Punti 1 per ogni corso	Max 5
6. Animatore digitale , funzione strumentale nuove tecnologie, membro team Innovazione	Punti 3 animatore digitale Punti 2 funzione strumentale Punti 1 team Innovazione	Max 6
7. Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza	Punti 1 fino a 10 anni e punti due da 11 a 15 anni servizio Punti 0,25 per ogni anni di servizio oltre 15 anni	Max 4

Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

CRITERI PER LA SELEZIONE E L'INDIVIDUAZIONE DEI TUTOR

TABELLA DI VALUTAZIONE E PUNTEGGI

	Punteggio	Max punti
Titoli		
1. Laurea	Punti 2	Max 2
Altri titoli		
2.) Competenze Specifiche Altri titoli culturali/professionali congruenti con le finalità del modulo-progetto, acquisiti presso istituti, Enti, pubblici e privati, ed associazioni accreditate per la formazione o aggiornamento attinenti alle finalità del modulo-progetto della durata di almeno di 20 ore	Punti 2 per ogni titolo	Max 10
Esperienze professionale		
3. Esperienze documentate di progetti sulle tematiche inerenti l'attività per cui si propone la candidatura	Punti 2 per ogni esperienza	Max 6
4. Esperienze da tutor d'aula/Facilitatore/valutatore in progetti PON	Punti 1 per ogni modulo	Max 5
5. Esperienze da esperto formatore PON	Punti 0,50	Max 2
6. Animatore digitale , funzione strumentale nuove tecnologie, membro team Innovazione	Punti 3 animatore digitale Punti 2 funzione strumentale Punti 1 team Innovazione	Max 6
7. Anzianità di servizio nel ruolo di appartenenza	Punti 1 fino a 10 anni e punti due da 11 a 15 anni servizio Punti 0,25 per ogni anni di servizio oltre 15 anni	Max 4

Tutte le domande, pervenute secondo le modalità ed i termini del bando, saranno oggetto di valutazione. In caso di parità di punteggio, si adotterà il criterio:

- Candidato più giovane
- Sorteggio

L'incarico sarà conferito anche in presenza di una sola domanda purché la stessa sia rispondente alle esigenze progettuali e di attuazione ed ai requisiti di partecipazione indicati nel presente bando.

Articolo 6 - Modalità di partecipazione e criteri di ammissibilità delle domande di partecipazione

Gli interessati dovranno far pervenire l'istanza di partecipazione alla selezione debitamente firmata entro e non oltre **le ore 12,00 del 29.03.2019:**

- con consegna a mano alla Segreteria della scuola (dal lunedì al venerdì in orari apertura al pubblico);

- a mezzo posta (raccomandata con ricevuta di ritorno; farà fede la data di acquisizione al protocollo della scuola e non quella di invio) posta pec.

L'istanza di partecipazione alla selezione dovrà contenere al suo interno, pena l'esclusione:

1. la domanda di partecipazione, redatta secondo l'allegato 1 -istanza partecipazione- e all. 2 scheda di autovalutazione , indirizzata al Dirigente Scolastico dell'Istituto;

2. il curriculum vitae in formato europeo, dal quale risulti il possesso dei requisiti culturali e professionali necessari, nonché dei titoli validi posseduti.

3. fotocopia documento riconoscimento

4. liberatoria -allegato 3

La documentazione prodotta in maniera difforme dai suddetti punti e/o priva di sottoscrizione e/o recante correzioni e/o cancellazioni e/o mancante di uno degli allegati, determinerà l'esclusione dalla procedura di selezione. L'istituto Comprensivo di Tolmezzo non assume alcuna responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendente da inesattezze nell'indicazione del recapito da parte dell'aspirante oppure da mancata o tardiva comunicazione di cambiamento dell'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali o comunque imputabili a fatti terzi, a caso fortuito o di forza maggiore. L'accertamento della mancanza dei requisiti dichiarati, comporta in qualunque momento l'esclusione dalla procedura di selezione stessa o dalla procedura di affidamento dell'incarico o la decadenza dall'elenco degli idonei. Si rammenta che la falsa dichiarazione comporta l'applicazione delle sanzioni penali previste dall'art. 76 del D.P.R. n. 445/2000. L'Amministrazione si riserva il diritto di richiedere ai candidati che risulteranno idonei e inseriti nella graduatoria, la presentazione completa dei titoli originali o delle copie conformi prima di assegnare loro l'incarico.

Articolo 7 - Pubblicazione esiti della selezione e conferimento degli incarichi

Gli esiti della valutazione saranno pubblicati sul sito web della Scuola WWW.ICTOLMEZZO.EDU.IT,– Albo on-line".

La pubblicazione ha valore di notifica agli interessati che, nel caso ne ravvisino gli estremi, potranno produrre reclamo entro gg. 7 dalla pubblicazione. Trascorso tale termine, la graduatoria diventerà definitiva.

In caso di reclamo saranno esaminate le istanze ed, eventualmente, si apporteranno le modifiche in fase di pubblicazione della graduatoria definitiva.

Unione Europea
FONDI STRUTTURALI EUROPEI
PON 2014-2020
PER LA SCUOLA - COMPETENZE E AMBIENTI PER L'APPRENDIMENTO (FSE)
MIUR
Ministero dell'Istruzione, dell'Università e della Ricerca
Dipartimento per la programmazione e la Gestione delle Risorse Umane, Finanziarie e Strumentali
Direzione Generale per interventi in materia di Edilizia Scolastica per la gestione dei Fondi Strutturali per l'Istruzione e per l'Innovazione Digitale
Ufficio IV

La graduatoria provvisoria sarà pubblicata sul sito web della Scuola WWW.ICTOLMEZZO.EDU.IT, nell'apposita sez.– Albo on-line.

L'aspirante dovrà assicurare la propria disponibilità per l'intera durata dei Moduli.

In caso di rinuncia alla nomina, da presentarsi entro due giorni dalla comunicazione di avvenuta aggiudicazione del bando, si procederà alla surroga.

Articolo 8 - Trattamento dei dati personali

In applicazione normativa sulla privacy, i dati personali richiesti saranno raccolti ai fini del procedimento per il quale vengono rilasciati e verranno utilizzati esclusivamente per tale scopo e, comunque, nell'ambito dell'attività istituzionale dell'Istituto.

Articolo 9 - Controversie

Per ogni controversia che dovesse sorgere nell'applicazione del presente avviso il foro competente deve intendersi quello dell'Avvocatura Distrettuale dello Stato – Sezione di Trieste.

Articolo 10 - Rinvio alla normativa

Per tutto quanto non indicato specificamente dal presente avviso, si fa espresso riferimento a quanto previsto in materia, in quanto compatibile, dalla vigente normativa nazionale. Le norme e le disposizioni contenute nel presente avviso hanno, a tutti gli effetti, valore di norma regolamentare e contrattuale.

Articolo 10 - Responsabile Unico del procedimento

Ai sensi di quanto disposto dall'art. 5 della legge 7 Agosto 1990, n. 241, il responsabile unico del procedimento nella presente selezione è il Dirigente Scolastico Tiziana D'Agaro, in qualità di responsabile con potere di gestione del personale – dipendente e non – ivi compresa la stipula dei contratti di lavoro, di prestazione d'opera e di ricerca.

Articolo 11 - Pubblicazione dell'avviso

Per il presente avviso si adotta la seguente forma di pubblicità:

- affissione all'albo on line dell'Istituto;

-trasmissione mediante bacheca al personale.

firmato digitalmente da

Il Dirigente Scolastico
TIZIANA D'AGARO

Pratica trattata da

Emanuela Angeli dsga

Firmato digitalmente da Tiziana D'Agaro