



Ministero dell'Istruzione e del Merito

ISTITUTO COMPRENSIVO di Tolmezzo

Via Cesare Battisti, 10 – tel. 0433/487311 fax 0433/487350

Cod. Fiscale 93020070301 – 33028 – **TOLMEZZO (UD)**

Codice meccanografico: udic85400c indirizzo e-mail: udic85400c@istruzione.it

Allegato A all'Avviso prot. n. 3490 del 4 APRILE 2024 – Modello di domanda di partecipazione

ESPERTI ESTERNI

P.N.R.R.

Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 3.1 “Nuove competenze e nuovi linguaggi”, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – “Azioni di potenziamento delle competenze STEM e multilinguistiche” (D.M. 65/2023)

OGGETTO: DOMANDA DI PARTECIPAZIONE alla procedura di selezione per il conferimento di incarichi individuali per la gestione e realizzazione del progetto:

Titolo: **Mission to STEM and English**

Identificativo progetto: **M4C1I3.1-2023-1143-P-32643**

CUP: **B34D23005240006**.

Il/la sottoscritto/a _____ nato/a a _____

il _____ residente a _____ Provincia di _____

Via/Piazza _____ n. _____ Codice Fiscale _____

in qualità di

Docente **ESPERTO ESTERNO**

In possesso di PARTITA IVA n. _____

Senza partita IVA e in possesso dei requisiti previsti per una PRESTAZIONE OCCASIONALE

consapevole che la falsità in atti e le dichiarazioni mendaci sono punite ai sensi del codice penale e delle leggi speciali in materia e che, laddove dovesse emergere la non veridicità di quanto qui dichiarato, si avrà la decadenza dai benefici eventualmente ottenuti ai sensi dell'art. 75 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000 e l'applicazione di ogni altra sanzione prevista dalla legge, nella predetta qualità, ai sensi e per gli effetti di cui agli artt. 46 e 47 del d.P.R. n. 445 del 28 dicembre 2000,

CHIEDE

di essere ammesso/a a partecipare alla procedura in oggetto per la/le seguente/i tipologia/e:

Tipologia 1):

RESPONSABILE PROGETTO per numero di ore ____ (max. 40 ore)

Componente Gruppo di lavoro per numero di ore ____ (max. 10 ore)

Tipologia 2) – FORMATORE per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze **STEM**, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24 per il/i seguente/i percorso/i:

MARKERS 1: TINKERING, CODING, ROBOTICA (10 ore)

Tipologia 3)

– **TUTOR** per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze **STEM**, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24 per il/i seguente/i percorso/i:

MARKERS 1: TINKERING, CODING, ROBOTICA (10 ore)

Tipologia 4) – FORMATORE per Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti:

Formazione in lingua inglese certificazione B1 (36 ORE)

Formazione in lingua inglese certificazione B2 (36 ORE)

Formazione in lingua inglese certificazione C1 (36 ORE)

Formazione in metodologia CLIL (20 ORE)

Tipologia 5) – SUPPORTO al RUP – a.s. 2023/2024 per **numero di ore** ____ (max. 40 ore)

Tipologia 6) – Attività amministrativa - a.s. 2023/2024 per **numero di ore** ____ (max. 40 ore)

A tal fine, **dichiara**, sotto la propria responsabilità:

1. che i recapiti presso i quali si intendono ricevere le comunicazioni sono i seguenti:
 - residenza: _____
 - indirizzo posta elettronica ordinaria: _____
 - indirizzo posta elettronica certificata (PEC): _____
 - numero di telefono: _____,
 autorizzando espressamente l’Istituzione scolastica all’utilizzo dei suddetti mezzi per effettuare le comunicazioni;
2. di essere informato/a che l’Istituzione scolastica non sarà responsabile per il caso di dispersione di comunicazioni dipendente da mancata o inesatta indicazione dei recapiti di cui al comma 1, oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento degli stessi;
3. di aver preso visione del Decreto e dell’Avviso e di accettare tutte le condizioni ivi contenute;
4. di prestare il proprio consenso, ai fini dell’espletamento della procedura in oggetto e del successivo conferimento dell’incarico, al trattamento dei propri dati personali ai sensi dell’art. 13 del Regolamento (UE) 2016/679 e del d.lgs. 30 giugno 2003, n. 196.

Ai fini della partecipazione alla procedura in oggetto, il sottoscritto/a,

DICHIARA ALTRESÌ

di possedere i requisiti di ammissione alla selezione in oggetto previsti nell’art. 1 dell’Avviso prot. n. 3490 del 4 aprile 2024 e, nello specifico:

- I. di possedere i seguenti requisiti specifici in base alle tipologie :

Tipologia 2) – **FORMATORE** per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze **STEM**, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24: (almeno una delle voci è necessaria)

Competenze documentate sulle discipline **STEM** (desumibili dal CV)

Competenze documentate sulle tematiche del percorso (desumibili dal CV)

Tipologia 4) – FORMATORE per Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia per docenti, – a.s. 2023/24 (almeno una delle voci è necessaria):

Madrelingua inglese

Certificazione linguistica in lingua Inglese di livello ____ (indicare il livello, pari o superiore a C1)

- II. che i titoli da valutare ai sensi dei criteri per l'attribuzione del punteggio riportati nell'avviso sono desumibili dal curriculum vitae o da certificati/attestati allegati alla presente domanda;
- III. di non trovarsi in situazione di incompatibilità, ai sensi di quanto previsto dal d.lgs. n. 39/2013 e dall'art. 53, del d.lgs. n. 165/2001;
- IV. di non trovarsi in situazioni di conflitto di interessi, anche potenziale, ai sensi dell'art. 53, comma 14, del d.lgs. n. 165/2001, che possano interferire con l'esercizio dell'incarico;

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante

Allega curriculum vitae e documento di identità

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

Tipologia 1) – Gruppo di lavoro per l'orientamento e il tutoraggio per le STEM, e Gruppo di lavoro per il MULTILINGUISMO

Titoli da valutare	Punteggi	PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
Precedenti esperienze come progettista, tutor o esperto in progetti PON o PNRR.	Punti 5 per ogni incarico, con un massimo di 30 punti		
Totale – punteggio massimo	30		

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. ___ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

Tipologia 2) – DOCENTE FORMATORE per Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere – a.s. 2023/24

Titoli da valutare	Punteggi	PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DEL CANDIDATO	PUNTEGGIO DA COMPILARE A CURA DELLA COMMISSIONE
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia inerente al progetto <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto c)</u>	Punti 10 + punti 2 per votazione da 100 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 14		
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, o ulteriore rispetto al punto a) <u>Viene valutato un solo titolo</u>	Punti 3 + punti 3 per votazione da 100 a 110 + punti 1 per la lode Max punti 7		
Diploma specifico di secondo grado	Punti 5		
Specializzazioni, corsi di perfezionamento, Master attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 2 per ogni titolo Max punti 6		
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	Punti 4 per ogni anno fino ad un max di 12 punti		
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	Punti 3 per ogni anno Max punti 12		
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per ogni pubblicazione max punti 2		
Pregresse esperienze come formatore in progetti vari	Punti 1 per ogni progetto Max punti 2		
Totale – punteggio massimo	60		

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. ___ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

Tipologia 3) DOCENTE– TUTOR

Percorsi di orientamento e formazione per il potenziamento delle competenze STEM, digitali e di innovazione, finalizzate alla promozione di pari opportunità di genere.

Titoli da valutare	Punteggi	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della commissione
Titolo di studio (Laurea o diploma)	Punti 10		
Abilitazione alla classe di concorso di pertinenza del progetto/modulo	Punti 2		
Master/dottorato di ricerca attinenti alle attività previste dal progetto durata minima un anno	Punti 2 per ogni titolo Max punti 6		
Corsi di perfezionamento, diploma o attestati di corsi di specializzazione, borse di studio congruenti con il progetto della durata minima di un anno	Punti 1 per ogni titolo Max punti 4		
Altri titoli culturali professionali congruenti con le finalità del modulo progetto, acquisiti presso istituti, enti pubblici e privati, associazioni accreditate di durata minima di 18 ore	1 punti per titolo Max Punti 6		
Precedenti esperienze come tutor o formatore in progetti PON o PNRR	Punti 1 per ogni incarico Max punti 10		
Competenze informatiche: patente tipo eccl o simili durata minima 30 ore	Punti 1 per ogni titolo Max punti 6		
Servizio, nel corrente anno scolastico, come docente nel plesso di appartenenza degli alunni destinatari del progetto	Punti 16		
Totale – punteggio massimo	60		

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. ___ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

Tipologia 4) – N.1 FORMATORE per Percorsi formativi annuali di lingua e metodologia CLIL per docenti

Titoli da valutare	Punteggi	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della commissione
Certificazione di competenza linguistica secondo quanto previsto dal QCER o attestazione dello status di madrelingua – lingua inglese. In caso di possesso di più titoli verrà valutato solo quello di livello più alto.	Madrelingua: punti 20 Certificazione di livello C2: punti 15 Certificazione di livello C1: punti 10		
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE che preveda specifica competenza in lingua inglese <u>Viene valutato un solo titolo, un eventuale secondo titolo potrà essere valutato nel punto d)</u>	Punti 10 + punti 2 per votazione da 100 a 110 + punti 2 per la lode Max punti 14		
LAUREA VECCHIO ORDINAMENTO o LAUREA SPECIALISTICA/MAGISTRALE o DIPLOMA ACCADEMICO DI II LIVELLO in materia non inerente, ulteriore rispetto al punto a) e b)	Punti 2		
Esperienze lavorative come formatore in corsi di argomento simili a quelli del progetto	Punti 3 per ogni corso Max punti 30		
Specializzazioni, corsi di perfezionamento, Master attinenti alle attività previste dal progetto	Punti 2 per ogni titolo Max punti 6		
Docenza universitaria coerente con la tipologia di intervento	Punti 4 per ogni anno fino ad un max di 12 punti		
Docenza scuola di ogni ordine e grado coerente con la tipologia di intervento	Punti 3 per ogni anno Max punti 12		
Pubblicazioni coerenti con la tipologia di intervento	Punti 1 per ogni pubblicazione Fino a un massimo di punti 2		
Totale – punteggio massimo	100		

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. ___ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

Tipologia 5) – SUPPORTO al RUP – a.s. 2023/2024 per numero di ore ____ (max. 40 ore)

Titoli da valutare	Punteggi	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della commissione
Laurea magistrale/specialistica in ambito economico/giuridico	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica/vecchio ordinamento Fino a 85/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 8 Da 106 a 110/110 Punti 16 + Lode Punti 2		
Diploma di scuola secondaria di secondo grado - maturità tecnica o professionale in ambito economico/amm.vo /commerciale	Votazione riportata nell'Esame di Stato Fino a 90/100 Punti 2 Da 91 a 95/100 Punti 4 Da 96 a 100/100 Punti 8 + Lode Punti 2		
Esperienza professionale come DSGA (max 15 punti)	N. 3 punti per ogni anno scolastico, o frazione superiore a 6 mesi, di incarico/servizio a TI/TD come Dsga presso Istituti Scolastici		
Esperienza professionale di supporto tecnico-operativo all'attività negoziale delle scuole o di altra Pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai progetti europei (max 10 incarichi)	n. 5 punti per ogni incarico		

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. ____ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data _____,

Firma del Partecipante

TABELLA DI AUTOVALUTAZIONE

Tipologia 6) – Attività amministrativa - a.s. 2023/2024 per numero di ore ____ (max. 40 ore)

Titoli da valutare	Punteggi	Punteggio da compilare a cura del candidato	Punteggio da compilare a cura della commissione
Laurea magistrale/specialistica in ambito economico/giuridico (1)	Votazione riportata al termine del corso di laurea magistrale/specialistica/ vecchio ordinamento Fino a 85/110 Punti 4 Da 101 a 105/110 Punti 8 Da 106 a 110/110 Punti 18 + Lode Punti 2		
Coordinatore Amministrativo	Punti 12		
Beneficiario art. 7	Punti 8		
Incarichi specifici e/o art. 7 inerenti le materie oggetto del presente avviso (max 10 incarichi)	Punti 2 per anno (max 20 p.ti)		
Esperienza professionale di supporto tecnico-operativo all'attività negoziale o di gestione degli incarichi al personale interno/esterno delle scuole o di altra Pubblica amministrazione, con particolare riferimento ai progetti europei (max 10 incarichi)	n. 4 punti per ogni incarico (max. 40 p.ti)		
Punteggio massimo	Punti 100		

(1) Si valuta il titolo più elevato

Allega alla presente:

- *curriculum vitae* sottoscritto contenente una autodichiarazione di veridicità dei dati e delle informazioni contenute, ai sensi degli artt. 46 e 47 del D.P.R. 445/2000,
- fotocopia del documento di identità in corso di validità (nel caso in cui il documento non sia firmato digitalmente)
- n. ____ certificati/attestati relativi ai criteri per l'attribuzione del punteggio (facoltativo).

Luogo e data _____, _____

Firma del Partecipante
